

# Regnskabsmedarbejder til Nørrebro Bryghus

Til et spændende og varierende job hos Nørrebro Bryghus søger vi en regnskabsmedarbejder til vores bogholderi og administration i Baldersbrønde.

Nørrebro Bryghus åbnede dørene i 2003 og var fra starten et fyrtårn i udviklingen af den danske ølkultur. Nørrebro Bryghus har været med til at flytte danskernes interesse og holdning til specialøl, og i dag er der mere 250 mikrobryggerier i Danmark.

Igennem 18 år har vi haft vokseværk, og vores økologiske øl sælges nu i mere end 1.000 detail butikker og i 100 barer og restauranter fordelt over hele landet.

Dertil kommer vores eget bryghus i hjertet af Nørrebro, hvor vi driver både bar og restaurant med fokus på at samle folk til oplevelser ned øl som nøgleord; Øl og mad, Øl-Yoga og Øl-kor som et par eksempler ligesom vi også driver vores eget bryggeri og bar på Reffen.

## Stillingen

Du bliver en vigtig del af en velfungerende og effektiv regnskabs- og administrationsafdeling der i dag består af CFO samt 2 regnskabsmedarbejdere. Du vil referere til selskabets CFO og på kontoret hersker der en uformel omgangstone – med respekt for deadlines.

Du får en alsidig og spændende stilling, hvor du kommer til at arbejde med et bredt spekter af opgaver med mange kontaktparter i organisationen og rigtig gode muligheder for personlig udvikling. Der er mulighed for reduceret arbejdstid (30 timer ugentlig).

*Finansbogføring*

*Afstemninger, bank og balancekonti*

*Lønninger og refusioner for ca 25 medarbejdere*

*Deltage ved udarbejdelse af måneds- og årsregnskab*

*Opdatering af kostpriser på vores produktionssystem (NAV)*

*Assistere ved ordreoptagelse – der skal foregå digitalt fra Q3 2022*

*Opfølgning på debitorer*

*Bistå ved vedligehold af varekartotek*

*Kundesupport*

## Din profil

Vi forventer, at du har nogle års erfaring som regnskabsmedarbejder/bogholder og er vant til selvstændigt at varetage opgaverne i et bogholderi. Derudover forventer vi at du...

*Har sans for detaljer og struktur*

*Er udadvendt, forandringsparat og en god teamplayer med godt humør*

*Er habil bruger af excel og Office Pakken generelt og gerne Navision (ikke et krav)*

*Ønsker at udfordre processer med fokus på løbende optimering*

## Vi tilbyder

Et spændende og udviklende job i en dynamisk virksomhed med en uformel omgangstone og dygtige erfarne kolleger. Og den bedste fyraftens-øl....

Tiltrædelse februar 2022 – eller tidligere.

Vi glæder os til at høre fra dig hvis dine personlige ambitioner og lyst lever op til ovenstående.

Send din ansøgning til [stig@noerrebrobryghus.dk](mailto:stig@noerrebrobryghus.dk)

For nærmere information er du velkommen til at kontakte:

Stig Thygesen, CFO | [stig@noerrebrobryghus.dk](mailto:stig@noerrebrobryghus.dk) | Tlf. 22 56 72 11

